ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
4η ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΑΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΣΕΡΡΩΝ

Υποδιεύθυνση Οικονομικού
Τμήμα: Προμηθειών

Ταχ. Δ/νση: 2ο χλμ. Ε.Ο Σερρών-Δράμας
Ταχ. Κώδικας: 62100
Πληροφορίες: Καραλή Θεοδώρα
Τηλέφωνο: 23213 51797
Site: www.hospser.gr
E-mail: karali@hospser.gr

Σέρρες, 02-11-2026
Αρ. Πρωτ.:

Ημερομηνία: 05/11/2026
Αρ. Πρωτ.: 19698

ΠΡΟΣ
ΚΑΘΕ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΟ

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

για :

« ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ»

Αναθέτουσα Αρχή	Γενικό Νοσοκομείο Σερρών
Είδος Διαγωνιστικής διαδικασίας	Απευθείας ανάθεση, άρθρο 118 του ν. 4412/2016 (Α' 147)
Αντικείμενο υπηρεσίας	**« ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ »**
Κωδικός CPV	79411000-8
Χρηματοδότηση	Η σύμβαση χρηματοδοτείται από τον προϋπολογισμό του Γ.Ν. Σερρών, Α.Λ.Ε.:24209890000001
Προϋπολογισθείσα δαπάνη	Έως του ποσού των 25.000,00 € άνευ Φ.Π.Α. και 31.000,00 € με ΦΠΑ 24%
Κριτήριο Ανάθεσης	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει της τιμής (χαμηλότερη τιμή).
Τόπος διενέργειας του διαγωνισμού	Γενικό Νοσοκομείο Σερρών, Τμήμα Προμηθειών.
Τόπος κατάθεσης των προσφορών	Οι προσφορές κατατίθενται ή αποστέλλονται ταχυδρομικά στη Γραμματεία του Γ.Ν. Σερρών, στη διεύθυνση: Γενικό Νοσοκομείο Σερρών, 2ο χλμ. Ε.Ο. Σερρών-Δράμας. Τ.Κ 62 100, Τμήμα Προμηθειών.
Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών	**17/11/2026 ημέρα Τρίτη και ώρα 09:00 π.μ.**

Ημερομηνία αποσφράγισης προσφορών	**17/11/2026 ημέρα Τρίτη και ώρα 11:00 π.μ.**
Διάρκεια ισχύος προσφορών	180 ημέρες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών.
Διάρκεια Σύμβασης	Η σύμβαση ισχύει από την υπογραφή της και μέχρι έξι (6) μήνες με δυνατότητα παράτασης 50% του χρόνου, ήτοι κατά τρεις (3) μήνες μετλα από αίτημα του αναδόχου και αποδοχής από την αναθέτουσα αρχή.
Κρατήσεις	Οι τιμές υπόκεινται στις υπέρ του Δημοσίου και τρίτων νόμιμες κρατήσεις.

<u>Το Γενικό Νοσοκομείο Σερρών</u>

προκειμένου να προβεί σε **«ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ»** με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης και έχοντας υπόψη την κείμενη νομοθεσία και τις κατ΄ εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- του Ν. 4412/2016 (Α' 147) «*Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»* και ιδίως του άρθρου 118: «*Απευθείας Ανάθεση»,*
- του Ν. 4270/2014 (Α' 143) «*Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις*»**,**
- του Ν. 4250/2014 (Α' 74) «*Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α΄161) και λοιπές ρυθμίσεις*» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
- της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «*Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές*»,
- του Ν. 4013/2011 (Α’ 204) «*Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων…*»,
- του Ν. 3861/2010 (Α’ 112) «*Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις”*,
- του Ν. 2859/2000 (Α’ 248) «*Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας*»,
- του Ν. 2690/1999 (Α' 45) “*Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις*” και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,
- του Π.Δ. 80/2016 (Α΄145) “*Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες*”,
- της με αρ. 57654 (Β’ 1781/23.5.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «*Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης*»,
- του Ν. 3329/2005 (Φ.Ε.Κ. Α’ 81 /4-4-2005) «*Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις*», όπως ισχύει σήμερα,
- του Ν. 3580/2007 (ΦΕΚ Α΄134/18.06.2007) «*Προμήθειες Φορέων εποπτευομένων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και άλλες Διατάξεις*»,

Τις αποφάσεις:

- της υπ'αριθμ. Γ4β/Γ.Π.οικ. 36221 (ΦΕΚ 1046/18.08.2025/τ. ΥΟΔΔ) Απόφασης του Υπουργείου Υγείας περί διορισμού του Διοικητή του Γενικού Νοσοκομείου Σερρών, Χρήστου Κοπατσάρη,
- του υπ'αριθμ. πρωτ. 13625/03-08-2026 **πρωτογενούς αιτήματος** του Τμήματος Ελέγχου Ποιότητας Έρευνας και Συνεχιζόμενης Εκπαίδευσης σχετικά με την αναγκαιότητα για : **«ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ»** συνολικής προϋπολογιζόμενης δαπάνης έως του ποσού των 25.000,00 € άνευ Φ.Π.Α. και 31.000,00 € με ΦΠΑ 24%, για τις ανάγκες του Γ.Ν. Σερρών ,
- της υπ' αριθμ. 505/12-08-2026 Απόφασης του Διοικητή του Γενικού Νοσοκομείου Σερρών με θέμα «*Ορισμός επιτροπών σύνταξης τεχνικών προδιαγραφών και διενέργειας-αξιολόγησης της διαδικασίας απευθείας ανάθεσης σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 118 του ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/8.8.2016) για την ανάδειξη αναδόχου για την παροχή "Υπηρεσίες παροχής συμβούλων σε θέματα διαχείρισης", με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή) CPV 79411000-8*»,
- του από 23-09-2026 **πρακτικού σύνταξης τεχνικών προδιαγραφών** της υπό ανάθεση σύμβασης ,
- της υπ' αριθμ. 27/13-10-2026 (ΘΕΜΑ 3ο ΟΙΚ.) Απόφασης του Δ.Σ. με θέμα «*Έγκριση: 1) πρωτογενούς αιτήματος, 2 τεχνικών προδιαγραφών και 3) διενέργειας διαδικασίας απευθείας ανάθεσης σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθ.118 του Ν.4412/16 (ΦΕΚ 147/8.8.2016) για την παροχή: «ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ» (CPV:79411000-8) συνολικής προϋπολογιζόμενης δαπάνης έως του ποσού των 25.000,00**€** χωρίς Φ.Π.Α. και 31.000,00€ με Φ.Π.Α. για τις ανάγκες του Γ.Ν. Σερρών*»,
- της υπ' αριθμ. πρωτ. 19118/27-10-2026 Απόφασης ανάληψης υποχρέωσης (Α.Δ.Α.:ΨΠΒ9469071-ΣΡΤ), η οποία καταχωρίσθηκε με αύξοντα αριθμό πράξης 1795/2026 στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής του Γ.Ν. Σερρών ,
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

Καλεί

κάθε ενδιαφερόμενο να υποβάλει έγγραφη σφραγισμένη προσφορά για «**ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ**», σύμφωνα με τους κάτωθι όρους της παρούσας Πρόσκλησης:

1. Αντικείμενο σύμβασης και προϋπολογισμός

1.1. Αντικείμενο της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης αποτελούν οι: **«ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ»** σύμφωνα με τις απαιτήσεις και τους όρους της παρούσας.

Ειδικότερα, το έργο θα περιλαμβάνει τις ακόλουθες εργασίες:

- → Καταγραφή Υφιστάμενης Κατάστασης, Χαρτογράφηση Διαδικασιών, αξιολόγηση κανονιστικής συμμόρφωσης και διαχείριση κινδύνων.
- → Ανάπτυξη της απαιτούμενης τεκμηρίωσης του Συστήματος Ποιότητας, Εγχειρίδιο Ποιότητας, Διαδικασίες, Έντυπα Οδηγίες Εργασίας. Τα ανωτέρω θα συμμορφώνονται πλήρως με τις απαιτήσεις του Προτύπου ISO 9001:2015 ώστε να πιστοποιηθούν από Διαπιστευμένο Φορέα Πιστοποίησης Συστημάτων Διαχείρισης.
- → Εφαρμογή του Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας από το προσωπικό των Τμημάτων και παρακολούθηση της ορθής εφαρμογής από το Σύμβουλο.
- → Εκτέλεση εσωτερικής επιθεώρησης για τη διασφάλιση της ορθής λειτουργίας του Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας που αναπτύχθηκε.
- → Ανασκόπηση του Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας.
- → Παρουσία Συμβούλου κατά την επιθεώρηση που θα διενεργεί ο Φορέας Πιστοποίησης και υποβοήθηση στην άρση των όποιων ευρημάτων υπάρξουν.

Αναλυτική περιγραφή της υπό ανάθεση υπηρεσίας και των ειδικότερων απαιτήσεων και προδιαγραφών περιλαμβάνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: «*ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ–ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ»*, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV):79411000-8 (Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα γενικής διαχείρισης) .

Οι προσφορές υποβάλλονται **για το σύνολο των υπηρεσιών της υπό ανάθεση σύμβασης.** Προσφορές που υποβάλλονται για ορισμένες από τις υπηρεσίες της υπό ανάθεση σύμβασης **θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες**.

1.2. Τεχνικές απαιτήσεις

Αναλυτική περιγραφή των υπηρεσιών "ΠΑΡΟΧΗΣ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ" και των ειδικότερων απαιτήσεων– προδιαγραφών περιλαμβάνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο στοιχείο της παρούσας.

1.3. Διάρκεια σύμβασης

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται από την υπογραφή της και μέχρι έξι (6) μήνες με δυνατότητα παράτασης 50% του χρόνου, ήτοι κατά τρεις (3) μήνες μετά από αίτημα του αναδόχου και αποδοχής από την αναθέτουσα αρχή.

Η συνολική εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των **31.000,00€** με ΦΠΑ 24 % (**25.000,00€** χωρίς ΦΠΑ).

1.4. Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή).

1.5 Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι το Γενικό Νοσοκομείο Σερρών. Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει τον Α.Λ.Ε. 24209890000001 με σχετική πίστωση του τακτικού προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2026 του προαναφερόμενου Φορέα.

Για την παρούσα διαδικασία έχει εκδοθεί η με αρ. Πρωτ. 19118/27-10-2026, Απόφαση για την ανάληψη υποχρέωσης/έγκριση δέσμευσης πίστωσης για το οικονομικό έτος 2026 και έλαβε α/α 1795/2026 καταχώρισης στο μητρώο δεσμεύσεων/Βιβλίο εγκρίσεων & Εντολών Πληρωμής του φορέα.

2. Προϋποθέσεις συμμετοχής

- Να μην υπάρχει σε βάρος του οικονομικού φορέα αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους λόγους που προβλέπονται στην παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016,
- Να μην έχει αθετήσει ο οικονομικός φορέας τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (τόσο της κύριας όσο και της επικουρικής ασφάλισης),
- Να μην τελεί ο οικονομικός φορέας υπό πτώχευση ή να μην έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή να μην έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή να μην έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή να μη βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.
- Να μην έχει αθετήσει ο οικονομικός φορέας τις ισχύουσες υποχρεώσεις που προβλέπονται στις παρ. 2 και 5του άρθρου 18 του Ν.4412/2016, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην παρ. 4 περ. α του άρθρου 73 του Ν.4412/2016.
- Να μην έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην παρ. 4 περ. θ του άρθρου 73 του Ν.4412/2016. Ως σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα νοούνται, ιδίως, οι λόγοι που αναφέρονται στην περίπτωση γ της παρ. 2 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 ήτοι ιδίως: αα) Η επιβολή σε βάρος τους, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2)ετών πριν από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς, τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου απότα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β΄ 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά, από τρεις(3) διενεργηθέντες ελέγχους ή δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποκλείσει από τη σύναψη της σύμβασης τις υποψήφιες εταιρείες: αα) οι οποίες έχουν κηρυχθεί έκπτωτες κατ' εφαρμογή της παραγράφου 7 του παρόντος μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς ή ββ)στις οποίες έχει επιβληθεί η κύρωση της προσωρινής διακοπής της λειτουργίας συγκεκριμένης παραγωγικής διαδικασίας ή τμήματος ή τμημάτων ή του συνόλου της επιχείρησης ή εκμετάλλευσης κατ' εφαρμογή της παρ. 1Β του άρθρου 24 του ν. 3996/2011 (Α΄ 170) μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της προσφοράς.
- Να μην τους έχει επιβληθεί η ποινή αποκλεισμού από διαγωνισμούς και γενικότερα από τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων, με αμετάκλητη απόφαση αρμόδιου οργάνου.

3. Κατάρτιση και υποβολή προσφορών

Οι οικονομικοί φορείς (φυσικά ή νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά, οι ενώσεις αυτών των προσώπων), καλούνται να υποβάλουν την προσφορά τους σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο στον οποίο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα παρακάτω:

ΠΡΟΣ
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΣΕΡΡΩΝ
2ο χλμ. Ε.Ο. Σερρών-Δράμας, Τ.Κ 62 100, Τμήμα Προμηθειών
(κατατίθεται στη Γραμματεία)

ΠΡΟΣΦΟΡΑ
για την υπ'αρ. ΑΑΔ …….. Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος
για την :

«ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ»

Στοιχεία Προσφέροντος:
Επωνυμία:
Διεύθυνση:
Τηλ.:
e-mail:

και να φέρει την ένδειξη: **«Να μην ανοιχθεί από το πρωτόκολλο ή τη γραμματεία»**.
Οι προσφορές υποβάλλονται μέχρι και τις **17/11/2026 ημέρα Τρίτη και ώρα 09:00 π.μ.** στη Γραμματεία του Γ.Ν. Σερρών, τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, ή αποστέλλονται ταχυδρομικά, μέσω συστημένης επιστολής ή με courier. Η ημερομηνία αποστολής των προσφορών αποδεικνύεται μόνο από το πρωτόκολλο εισερχομένων του Γ.Ν. Σερρών. Σε κάθε περίπτωση, οι προσφορές θα πρέπει να έχουν πρωτοκολληθεί έως και την ανωτέρω καταληκτική ημερομηνία και ώρα.

3.1. Τρόπος υποβολής προσφορών/Περιεχόμενο φακέλου προσφοράς
Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν την προσφορά τους σε κεντρικό φάκελο που θα εμπεριέχει δύο (2) ξεχωριστούς σφραγισμένους υποφακέλους Α και Β στον καθένα από τους οποίους θα αναγράφεται ο τίτλος της προσφοράς: ο Α υποφάκελος θα αναγράφει την ένδειξη **«Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά»** και ο Β υποφάκελος την ένδειξη **«Οικονομική Προσφορά»**. Ο κάθε υποφάκελος θα περιλαμβάνει τα κάτωθι:

Υποφάκελος Α΄: Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά

Τα «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» υποβάλλονται **σε δύο αντίτυπα, ένα πρωτότυπο και ένα αντίγραφο,** και περιλαμβάνουν:

1. Υπεύθυνη δήλωση της παρ.4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986/Α΄ 75 υπογεγραμμένη και σφραγισμένη, με την οποία θα δηλώνεται ότι:

- Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Πρόσκλησης, των οποίων οι προσφέροντες έλαβαν πλήρη και ανεπιφύλακτη γνώση.
- Ο υπογράφων είναι νόμιμος εκπρόσωπος και διαχειριστής της εταιρίας ή πρόσωπο ειδικώς εξουσιοδοτημένο.
- Η προσφορά ανταποκρίνεται πλήρως στους απαιτούμενους όρους της παρούσας Πρόσκλησης.
- Η προσφορά ισχύει για διάστημα τουλάχιστον εκατόν ογδόντα (180) ημερών.
- Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή.
- Ο προσφέρων παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή ή ακύρωση - ματαίωση της διαγωνιστικής διαδικασίας.

2. Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου σύμφωνα με τα οριζόμενα της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016.

3. Ασφαλιστική και Φορολογική ενημερότητα σύμφωνα με τα οριζόμενα της παραγράφου 2 του άρθρου 73 τουΝ. 4412/2016.

4. Πιστοποιητικό ή βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου με το οποίο να πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμα τους.

5. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια αρχή, στην οποία φαίνεται εάν ο οικονομικός φορέας τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση.

6. Στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο προσκομίζει, για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης, τα κατά περίπτωση: **<u>νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης</u>** (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου).

7. Παραστατικό εκπροσώπησης, εφόσον οι οικονομικοί φορείς συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπό τους.

<u>Υποφάκελος Β΄: Τεχνική Προσφορά</u>

Η Τεχνική Προσφορά θα πρέπει να υποβάλλεται **σε έντυπη μορφή** σε **δύο αντίτυπα, ένα πρωτότυπο και ένα αντίγραφο**, υπογεγραμμένη και σφραγισμένη σε κάθε σελίδα.
Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ της παρούσας. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα Α.
Ο φάκελος της Τεχνικής προσφοράς θα περιλαμβάνει τα κάτωθι:

1. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία θα δηλώνεται υπεύθυνα ότι:

Α. δεν υπάρχει εις βάρος μου αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για κάποιο από τα παρακάτω:

- συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου.
- δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 2 παρ. 1 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου.
- απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων, η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000.
- τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου.
- νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008.

- παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου, η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με τον ν. 4198/2013.

Β. δεν έχω διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα

2. **Υπεύθυνη δήλωση** της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία θα δηλώνεται υπεύθυνα ότι:

Ως νόμιμος εκπρόσωπος/ διαχειριστής της εταιρείας με την επωνυμία **«……»** και τον διακριτικό τίτλο **«……..»** που εδρεύει στην ……., στην οδό ……., Τ.Κ. …….. με Α.Φ.Μ.: ……., Δ.Ο.Υ.: ……. δηλώνω υπεύθυνα ότι:

► αποδέχομαι τους όρους της παρούσας πρόσκλησης με την υποβολή της προσφοράς,
► οι υπηρεσίες "Παροχής συμβούλων σε θέματα διαχείρισης" που θα παρασχεθούν πληρούν τις (τεχνικές) προδιαγραφές όπως αυτές ορίζονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ της παρούσας πρόσκλησης καθώς και τους λοιπούς όρους της υπό ανάθεση σύμβασης,
► η ανωτέρω εταιρεία δεν τελεί υπό πτώχευση, δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης, δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού και δεν έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές δραστηριότητες,
► έχουν εκπληρωθεί όλες οι υποχρεώσεις της ανωτέρω εταιρείας όσον αφορά την καταβολή φόρων και εισφορών κοινωνικής ασφάλισης,
► η ανωτέρω εταιρεία τηρεί τις υποχρεώσεις της που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, βάσει των οριζόμενων στην παρ. 4 περ. θ του άρθρου 73 του Ν.4412/2016,
► η ανωτέρω εταιρεία δεν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα,
► η ανωτέρω εταιρεία πληροί τα κριτήρια επιλογής- απαιτήσεις συμμετοχής στην παρ. 2.2.
► αναλαμβάνω την υποχρέωση προσκόμισης των αναφερόμενων δικαιολογητικών ανάθεσης στην ανωτέρω πρόσκληση ως απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 73 του ν. 4412/2018 και των ειδικότερα οριζόμενων στην παρούσα πρόσκληση, καθώς και της εκπλήρωσης των εν λόγω κριτηρίων επιλογής,
► δεν έχει επιβληθεί στην ανωτέρω εταιρεία η ποινή αποκλεισμού από διαγωνισμούς και γενικότερα από τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων.

3. Την τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις απαραίτητες τεχνικές προδιαγραφές, όπως ορίζονται στην παρούσα πρόσκληση.

<u>Υποφάκελος Γ: Οικονομική Προσφορά</u>

Ο φάκελος Οικονομικής προσφοράς περιέχει το έντυπο οικονομικής προσφοράς, **σε δύο αντίτυπα,** ένα πρωτότυπο και ένα αντίγραφο, συμπληρωμένο, μονογεγραμμένο ανά φύλλο, υπογεγραμμένο από τον νόμιμο εκπρόσωπο και σφραγισμένο με τη σφραγίδα του οικονομικού φορέα. Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης του άρθρου 1.4 της παρούσας.
Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας δίνεται σε ευρώ.

Οι προσφερόμενες τιμές παραμένουν σταθερές για όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που

προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες:
α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα,
β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του Ν. 4412/2016 και
γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή στο άρθρο 1.3 της παρούσας διακήρυξης.

4. Ισχύς προσφορών

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες στην πρόσκληση για **εκατόν ογδόντα (180) μέρες** από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών. Προσφορές που αναφέρουν μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

5. Ειδικοί όροι

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερόμενων τιμών και αυτοί υποχρεούνται να τα παρέχουν.

Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας ισχύος της προσφοράς, οι υποψήφιοι ανάδοχοι δεν δικαιούνται, κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους για την παράταση αυτή, να υποβάλουν νέους πίνακες τιμών ή να τους τροποποιήσουν. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής τιμών απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Ο ανάδοχος υποχρεούται κατά την εκτέλεση της σύμβασης να τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του Ν. 4412/2016.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να τροποποιεί τους όρους της παρούσας και να περιορίζει ή ματαιώνει ολικά ή εν μέρει τη διαδικασία ανάθεσης. Οι συμμετέχοντες δεν έχουν καμιά οικονομική απαίτηση σε τέτοια περίπτωση.

Τα δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα, καθώς και τα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 1 του Ν.4250/2014. Ειδικότερα, δεν υφίσταται πλέον η υποχρέωση υποβολής πρωτότυπων εγγράφων, ενώ υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα αυτών που εκδόθηκαν από Δημόσιες Υπηρεσίες.

Με την υποβολή της προσφοράς κάθε οικονομικός φορέας αποδέχεται ότι τα γνωστοποιούμενα από μέρους του στοιχεία επικοινωνίας (ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμός τηλ. και διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου) είναι αληθή και ακριβή και αναγνωρίζει την εγκυρότητα κάθε κοινοποίησης πράξεων της διαδικασίας σε αυτά ή μέσω αυτών.

Εναλλακτικές προσφορές δεν θα γίνονται δεκτές. Επίσης δεν γίνονται δεκτές, προσφορές που ξεπερνούν τον προϋπολογισμό, καθώς και όσες παρελήφθησαν εκπρόθεσμα.

Οι προσφέροντες δεν δικαιούνται ουδεμία αποζημίωση για δαπάνες σχετικές με τη συμμετοχή τους.

Οι προσφέροντες θεωρείται ότι αποδέχονται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της πρόσκλησης και δεν δύνανται, με την προσφορά τους ή με οποιονδήποτε άλλο τρόπο να αποκρούσουν ευθέως ή εμμέσως τους όρους αυτούς.

6. Αξιολόγηση προσφορών- ανάθεση

Το κριτήριο ανάθεσης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής (χαμηλότερη τιμή).

Σε περίπτωση ύπαρξης περισσότερων της μίας αποδεκτών ισότιμων προσφορών, η ανάθεση γίνεται με κλήρωση μεταξύ των υποψήφιων αναδόχων.

6.1. Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Δεν απαιτείται εγγύηση καλής εκτέλεσης για την υπογραφή της παρούσας Σύμβασης (άρθρο 72 παρ. 1β. του Ν. 4412/2016).

7. Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, στις εξής περιπτώσεις:

α) στην περίπτωση ενεργοποίησης του δικαιώματος προαίρεσης και

β) σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμόδιου γνωμοδοτικού οργάνου.

8. Πληρωμή αναδόχου

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα πραγματοποιείται τμηματικά με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Η πληρωμή θα γίνεται αποκλειστικά μόνο μέσω ηλεκτρονικής τιμολόγησης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην η αριθμ. 52445ΕΞ2023/4-4-2023 ΚΥΑ (Β' 2385), η οποία εκδόθηκε κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 154 του ν.4601/2019. Σε αντίθετη περίπτωση δεν θα είναι δυνατή η εκκαθάριση των τιμολογίων από το Οικονομικό Τμήμα.

Ειδικότερα, τα αναγκαία δικαιολογητικά πληρωμής για την εξόφληση της παρασχεθείσας υπηρεσίας είναι:

α) Πρωτόκολλο Οριστικής Ποσοτικής και Ποιοτικής Παραλαβής των παρεχόμενων υπηρεσιών, το οποίο συντάσσεται από αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής της αναθέτουσας αρχής,

β) τιμολόγιο του Αναδόχου ,

γ) πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας,

δ) πέραν των ανωτέρω δικαιολογητικών, οι αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή μπορούν να ζητήσουν και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό, εφόσον προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος.

Πέραν του συμβατικού τιμήματος, ο ανάδοχος δε θα έχει καμία απαίτηση κατά της Αρχής για δαπάνες, τις οποίες πραγματοποίησε κατά την εκτέλεση της Σύμβασης ή εξ αφορμής αυτής.

9. Κανόνες δημοσιότητας

Η παρούσα πρόσκληση αναρτάται:

- στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) http://www.eprocurement.gov.gr/
- στη Διαδικτυακή Διεύθυνση του Γ.Ν. Σερρών: www.hospser.gr

Παροχή πληροφοριών

Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από το Γενικό Νοσοκομείο Σερρών στην Διεύθυνση του διαδικτύου (URL): http://www.hospser.gr στην ενότητα Προμήθειες/Διαγωνισμοί καθώς και από τον αρμόδιο υπάλληλο του Τμήματος Προμηθειών (Καραλή Θεοδώρα, τηλ. 23213 51797, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail) karali@hospser.gr). Παραμένουμε στη διάθεσή σας για οποιαδήποτε περαιτέρω διευκρίνιση.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ
ΤΟΥ Γ.Ν. ΣΕΡΡΩΝ

CHRISTOS KOPATSARIS
04.11.2026 15:18

ΧΡΗΣΤΟΣ ΚΟΠΑΤΣΑΡΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1

Απαιτήσεις-Τεχνικές Προδιαγραφές
για :

«ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ»

Υπηρεσίες Σχεδιασμού και Πιστοποίησης Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας κατά το πρότυπο ISO 9001:2015 στο Μικροβιολογικό Τμήμα, Τμήμα Βιοϊατρικής Τεχνολογίας, Τμήμα Επειγόντων Περιστατικών (ΤΕΠ) και στο τμήμα Γραμματείας Εξωτερικών Ιατρείων του Γενικού Νοσοκομείου Σερρών ***CPV: 79411000-8 – Υπηρεσίες παροχής συμβουλών σε θέματα Διαχείρισης Ποιότητας.***

Η παρούσα τεχνική έκθεση αφορά τις υπηρεσίες Σχεδιασμού και Πιστοποίησης Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας σύμφωνα με τις απαιτήσεις του προτύπου ISO 9001:2015 στο Μικροβιολογικό Τμήμα, Τμήμα Βιοϊατρικής Τεχνολογίας, Τμήμα Επειγόντων Περιστατικών (ΤΕΠ) και στο τμήμα Γραμματείας Εξωτερικών Ιατρείων του Γενικού Νοσοκομείου Σερρών, όπως αναλυτικά περιγράφεται παρακάτω.

ΕΙΣΑΓΩΓΗ ISO 9001:2015

Το πρότυπο ISO 9001:2015 είναι ένα διεθνές πρότυπο και η εφαρμογή του αποτελεί απόδειξη:

- Της ικανότητας του Νοσοκομείου να παρέχει με συνέπεια υπηρεσίες οι οποίες ικανοποιούν τις απαιτήσεις των ενδιαφερόμενων μερών και τις εφαρμοστέες νομικές και κανονιστικές απαιτήσεις
- Της προσπάθειας του Νοσοκομείου να αυξήσει την ικανοποίηση των ενδιαφερόμενων μερών του μέσω της αποτελεσματικής εφαρμογής του Συστήματος, συμπεριλαμβάνοντας διεργασίες για τη συνεχή βελτίωση του και για τη διασφάλιση της συμμόρφωσης με τις απαιτήσεις των πολιτών-πελατών.

Είναι γνωστό ότι η αποστολή της Δημόσιας Διοίκησης πρέπει να διαμορφώνεται σύμφωνα με την αρχή της εξυπηρέτησης του πολίτη και να έχει κυρίαρχο προσανατολισμό την παροχή υπηρεσιών ποιότητας, όπως υπαγορεύεται από τη σύγχρονη διοικητική επιστήμη.

Ένα από τα σημαντικότερα Εργαλεία Διαχείρισης- Μέτρησης Ποιότητας στη Δημόσια Διοίκηση είναι η Πιστοποίηση Ποιότητας βάσει ISO 9001:2015.

ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΟΥ ISO 9001:2015 ΣΤΟ ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΣΕΡΡΩΝ

Μέσω του Σχεδιασμού και της Πιστοποίησης Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας σύμφωνα με το Πρότυπο ISO 9001:2015 στο Μικροβιολογικό Τμήμα, Τμήμα Βιοϊατρικής Τεχνολογίας, Τμήμα Επειγόντων Περιστατικών (ΤΕΠ) και στο τμήμα Γραμματείας Εξωτερικών Ιατρείων του Γενικού Νοσοκομείου Σερρών, επιδιώκεται:

1. Η τήρηση του κανονιστικού και νομοθετικού πλαισίου που διέπει τη λειτουργία των Τμημάτων.
2. Η οργάνωση των παρεχόμενων υπηρεσιών κατά τρόπο ώστε να εξασφαλίζεται η ομαλή λειτουργία των Τμημάτων, καθώς και η δημιουργία στους ασθενείς/συνοδούς αισθήματος σεβασμού, ασφάλειας και σιγουριάς καθ' όλη τη διάρκεια της συναλλαγής τους με τα Τμήματα.

3. Η επάρκεια εκπαίδευσης του προσωπικού, ώστε να είναι σε θέση να αντιμετωπίσει τις απαιτήσεις της εργασίας του, σύμφωνα με τις αρχές και τις προδιαγραφές που θα τεθούν από τη Διοίκηση και το Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας.
4. Η συνεχής βελτίωση των παρεχόμενων υπηρεσιών, με σκοπό την κάλυψη των αναγκών και των προσδοκιών των ασθενών/συνοδών και των υπόλοιπων εμπλεκόμενων φορέων στο Εθνικό Σύστημα Υγείας.
5. Η παροχή της βέλτιστης παροχής ασφαλών και αξιόπιστων υπηρεσιών προς τους ασθενείς των ιατρείων.
6. Η βελτίωση της αποτελεσματικότητας και της αποδοτικότητας.
7. Η απονομή πιστοποιητικού ISO 9001:2015 από διαπιστευμένο Φορέα Πιστοποίησης.

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Το έργο θα περιλαμβάνει τις ακόλουθες εργασίες:

1. Καταγραφή Υφιστάμενης Κατάστασης, Χαρτογράφηση Διαδικασιών, αξιολόγηση κανονιστικής συμμόρφωσης και διαχείριση κινδύνων.
2. Ανάπτυξη της απαιτούμενης τεκμηρίωσης του Συστήματος Ποιότητας, Εγχειρίδιο Ποιότητας, Διαδικασίες, Έντυπα, Οδηγίες Εργασίας. Τα ανωτέρω θα συμμορφώνονται πλήρως με τις απαιτήσεις του Προτύπου ISO 9001:2015 ώστε να πιστοποιηθούν από Διαπιστευμένο Φορέα Πιστοποίησης Συστημάτων Διαχείρισης.
3. Εφαρμογή του Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας από το προσωπικό των Τμημάτων και παρακολούθηση της ορθής εφαρμογής από τον Σύμβουλο.
4. Εκτέλεση εσωτερικής επιθεώρησης για την διασφάλιση της ορθής λειτουργίας του Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας που αναπτύχθηκε.
5. Ανασκόπηση του Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας.
6. Παρουσία Συμβούλου κατά την επιθεώρηση που θα διενεργήσει ο Φορέας Πιστοποίησης και υποβοήθηση στην άρση των όποιων ευρημάτων υπάρξουν.

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ - ΦΑΣΕΙΣ ΕΡΓΟΥ

ΦΑΣΗ (Α): Σχεδιασμός και Ανάπτυξη του Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας (ΣΔΠ)

Στη φάση αυτή ο ανάδοχος θα προβεί στην αναγνώριση των απαιτήσεων που απορρέουν από το πρότυπο ISO 9001:2015 και στον σχεδιασμό της δομής του Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας, λαμβάνοντας υπόψη το αντικείμενο λειτουργίας των προς πιστοποίηση Τμημάτων, τις υφιστάμενες διαδικασίες, τις ανάγκες τεκμηρίωσης, τις απαιτήσεις των ενδιαφερόμενων μερών και την ανάγκη διασφάλισης της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών υγείας.

Παραδοτέα:

Π1. Κατάλογος Εγγράφων με διαδικασίες και έντυπα που θα απαρτίζουν το Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας (ΣΔΠ)

Π2. Εγχειρίδιο Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας

Π3. Αρχείο Διαδικασιών - Σχετικών Εντύπων

ΦΑΣΗ (Β): Υποστήριξη κατά την Πιστοποίηση του ΣΔΠ από διαπιστευμένο Φορέα Πιστοποίησης (υποστήριξη κατά την επιθεώρηση από τον φορέα, συμβουλευτική υποστήριξη για την άρση παρατηρήσεων-μη συμμορφώσεων κλπ.).

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να υποστηρίξει τον φορέα κατά την επιθεώρηση πιστοποίησης από διαπιστευμένο Φορέα Πιστοποίησης, καθώς και κατά την άρση τυχόν παρατηρήσεων ή μη συμμορφώσεων που θα προκύψουν, και συγκεκριμένα:

- θα υποστηρίξει κατά την επιθεώρηση από τον Φορέα Πιστοποίησης
- θα υποβάλει προτάσεις για την άρση τυχόν μη Συμμορφώσεων/Παρατηρήσεων που θα προκύψουν κατά τη διάρκεια της επιθεώρησης πιστοποίησης και την υλοποίηση αυτών όπου απαιτείται.

Επιπλέον, η φάση αυτή περιλαμβάνει και την Πιστοποίηση από τον Φορέα Πιστοποίησης.

Παραδοτέο:

Π4. Αντίγραφο Πιστοποιητικού ISO 9001:2015 από Διαπιστευμένο Φορέα Πιστοποίησης ή βεβαίωση διεξαγωγής επιθεώρησης.

ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Α. Πρότυπα ISO

Για την κάλυψη προϋποθέσεων επαγγελματικής και τεχνικής ικανότητας ο υποψήφιος ανάδοχος οφείλει να διαθέτει επί ποινής αποκλεισμού, πιστοποιητικά ISO (σε ισχύ την ημερομηνία δημοσίευσης της πρόσκλησης) ως κάτωθι:

- ✓ Να είναι πιστοποιημένος κατά ISO 9001:2015 με πεδίο πιστοποίησης συμβουλευτικών υπηρεσιών ανάπτυξης συστημάτων διαχείρισης, από διαπιστευμένο Φορέα Πιστοποίησης. Προς απόδειξη να καταθέσει αντίγραφο του σχετικού πιστοποιητικού.
- ✓ Να είναι πιστοποιημένος κατά ISO 27001:2022 ή ισοδύναμο, με πεδίο πιστοποίησης συμβουλευτικών υπηρεσιών ανάπτυξης συστημάτων διαχείρισης και επεξεργασίας εγγράφων και δεδομένων, λόγω του ότι το Νοσοκομείο διαχειρίζεται πλήθος ευαίσθητων και μη δεδομένων. Προς απόδειξη να καταθέσει αντίγραφο του σχετικού πιστοποιητικού.
- ✓ Να είναι πιστοποιημένος κατά ISO 22301:2019 με πεδίο πιστοποίησης συμβουλευτικών υπηρεσιών ανάπτυξης συστημάτων διαχείρισης από διαπιστευμένο Φορέα Πιστοποίησης. Προς απόδειξη να καταθέσει αντίγραφο του σχετικού πιστοποιητικού.
- ✓ Να είναι πιστοποιημένος κατά ISO 14001:2015 με πεδίο πιστοποίησης συμβουλευτικών υπηρεσιών ανάπτυξης συστημάτων διαχείρισης από διαπιστευμένο Φορέα Πιστοποίησης. Προς απόδειξη να καταθέσει αντίγραφο του σχετικού πιστοποιητικού.
- ✓ Να είναι πιστοποιημένος κατά ISO 37001:2017 ή ισοδύναμο, με πεδίο πιστοποίησης συμβουλευτικών υπηρεσιών ανάπτυξης συστημάτων διαχείρισης από διαπιστευμένο Φορέα Πιστοποίησης. Προς απόδειξη να καταθέσει αντίγραφο του σχετικού πιστοποιητικού.

Η απαίτηση κατοχής πιστοποιήσεων κατά τα πρότυπα ISO 9001:2015, ISO 27001:2022 ή ισοδύναμο, ISO 22301:2019, ISO 14001:2015 και ISO 37001:2017 ή ισοδύναμο τεκμηριώνεται από τη φύση, το αντικείμενο και τις απαιτήσεις του υπό ανάθεση έργου, το οποίο αφορά την παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών για τον σχεδιασμό, την ανάπτυξη, την εφαρμογή και την υποστήριξη πιστοποίησης Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας κατά ISO 9001:2015 στο Γενικό Νοσοκομείο Σερρών.

Παρότι το αντικείμενο του έργου αφορά την ανάπτυξη και υποστήριξη πιστοποίησης Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας κατά ISO 9001:2015, η υλοποίησή του λαμβάνει χώρα σε φορέα παροχής υπηρεσιών υγείας, ο οποίος χαρακτηρίζεται από αυξημένες απαιτήσεις οργανωτικής επάρκειας, ασφάλειας πληροφοριών, επιχειρησιακής

συνέχειας, κανονιστικής συμμόρφωσης, προστασίας εργαζομένων, περιβαλλοντικής υπευθυνότητας, ακεραιότητας και διαφάνειας. Ως εκ τούτου, οι ζητούμενες πιστοποιήσεις του αναδόχου κρίνονται αναγκαίες για την απόδειξη της συνολικής επαγγελματικής και τεχνικής του ικανότητας να ανταποκριθεί στις απαιτήσεις ενός σύνθετου και κρίσιμου περιβάλλοντος λειτουργίας, όπως είναι ένα Δημόσιο Νοσοκομείο.

Στο πλαίσιο αυτό:

Η απαίτηση πιστοποίησης κατά ISO 9001:2015 τεκμηριώνεται άμεσα από το αντικείμενο της σύμβασης, καθώς διασφαλίζει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος εφαρμόζει τεκμηριωμένο Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας, ικανό να υποστηρίξει με οργανωμένο, ελεγχόμενο και αποτελεσματικό τρόπο τον σχεδιασμό, την ανάπτυξη, την εφαρμογή και την υποστήριξη διαδικασιών ποιότητας, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του έργου και του προτύπου.

Η απαίτηση πιστοποίησης κατά ISO 27001:2022 ή ισοδύναμο τεκμηριώνεται από το γεγονός ότι, κατά την υλοποίηση του έργου, ο ανάδοχος ενδέχεται να αποκτήσει πρόσβαση ή να επεξεργαστεί έγγραφα, πληροφορίες, αρχεία, διαδικασίες, δεδομένα λειτουργίας και λοιπά στοιχεία του Νοσοκομείου. Δεδομένου ότι ο φορέας δραστηριοποιείται στον τομέα της υγείας και διαχειρίζεται πλήθος ευαίσθητων και μη δεδομένων, απαιτείται ο ανάδοχος να εφαρμόζει Σύστημα Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών, ώστε να διασφαλίζεται η εμπιστευτικότητα, ακεραιότητα και διαθεσιμότητα των πληροφοριών που θα τεθούν υπόψη του στο πλαίσιο της σύμβασης.

Η απαίτηση πιστοποίησης κατά ISO 22301:2019 τεκμηριώνεται από την ανάγκη ο ανάδοχος να διαθέτει οργανωμένη προσέγγιση επιχειρησιακής συνέχειας, ιδίως επειδή το έργο αφορά Δημόσιο Φορέα υγείας, του οποίου η λειτουργία χαρακτηρίζεται από κρίσιμες υπηρεσίες, αυξημένες απαιτήσεις αδιάλειπτης λειτουργίας και ανάγκη διατήρησης της συνέχειας των παρεχόμενων υπηρεσιών. Η κατοχή της εν λόγω πιστοποίησης αποδεικνύει ότι ο ανάδοχος έχει τη δυνατότητα να συνεχίσει απρόσκοπτα την παροχή των συμβουλευτικών του υπηρεσιών ακόμη και σε περιπτώσεις έκτακτων περιστατικών, διαταραχών ή απρόβλεπτων συνθηκών.

Η απαίτηση πιστοποίησης κατά ISO 14001:2015 τεκμηριώνεται από την ανάγκη περιβαλλοντικά υπεύθυνης προσέγγισης κατά την παροχή των υπηρεσιών, καθώς και από τη σημασία της περιβαλλοντικής διαχείρισης στο πλαίσιο λειτουργίας ενός Νοσοκομειακού Φορέα. Η πιστοποίηση του αναδόχου κατά ISO 14001:2015 αποδεικνύει ότι εφαρμόζει οργανωμένο Σύστημα Περιβαλλοντικής Διαχείρισης, λαμβάνοντας υπόψη την ορθολογική χρήση πόρων, τη συμμόρφωση με περιβαλλοντικές απαιτήσεις και την ενσωμάτωση περιβαλλοντικών παραμέτρων στις διαδικασίες και στις παρεχόμενες υπηρεσίες του.

Η απαίτηση πιστοποίησης κατά ISO 37001:2017 ή ισοδύναμο τεκμηριώνεται από την ανάγκη διασφάλισης ακεραιότητας, διαφάνειας και πρόληψης φαινομένων δωροδοκίας ή αθέμιτων πρακτικών κατά την εκτέλεση της σύμβασης. Δεδομένου ότι το έργο ανατίθεται από Δημόσιο Φορέα και αφορά την παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών με οργανωτικό και κανονιστικό χαρακτήρα, η κατοχή πιστοποίησης κατά ISO 37001:2017 αποδεικνύει ότι ο ανάδοχος εφαρμόζει τεκμηριωμένες διαδικασίες πρόληψης, εντοπισμού και αντιμετώπισης κινδύνων δωροδοκίας, ενισχύοντας την αξιοπιστία και τη διαφάνεια της συνεργασίας.

Οι ανωτέρω απαιτήσεις κρίνονται συναφείς, πρόσφορες και αναλογικές με το αντικείμενο της σύμβασης και το επιχειρησιακό περιβάλλον του Γενικού Νοσοκομείου Σερρών, καθώς αποσκοπούν στη διασφάλιση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών, της προστασίας των πληροφοριών και δεδομένων, της αδιάλειπτης υποστήριξης του έργου, της κανονιστικής και περιβαλλοντικής υπευθυνότητας, της διαφάνειας, της ασφάλειας και της αξιόπιστης υποστήριξης του Νοσοκομείου κατά τον σχεδιασμό και πιστοποίηση του Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας κατά ISO 9001:2015.

Β. Ομάδα Έργου

Επιπλέον, όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, ο ανάδοχος θα πρέπει επί ποινής αποκλεισμού να διαθέτει ομάδα έργου αποτελούμενη τουλάχιστον από:

Μέλος Α': Υπεύθυνος έργου (Project Manager)

Διπλωματούχο ή Πτυχιούχο τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, με μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών στην Διοίκηση Επιχειρήσεων και ειδική εμπειρία άνω των 10 ετών ως υπεύθυνος έργου.

Μέλος Β': Υπεύθυνος Ποιότητας Έργου – Υπεύθυνος Εκπαίδευσης

Διπλωματούχο ή Πτυχιούχο Τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, με άριστη γνώση Αγγλικών και 20ετή τουλάχιστον γενική εμπειρία και 10ετή ειδική εμπειρία ως υπεύθυνος έργου σε έργο σχετικό με Συστήματα Διαχείρισης ISO ο οποίος να διαθέτει βεβαίωση εκπαιδευτικής επάρκειας εκπαιδευτή ενηλίκων της μη Τυπικής Εκπαίδευσης

Μέλος Γ': Επικεφαλής Σύμβουλος

Διπλωματούχο Μηχανικό Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης - Επικεφαλής Επιθεωρητής (Lead Auditor) Συστημάτων ISO 9001, με 15ετή τουλάχιστον γενική εμπειρία *

*Τα έτη Γενικής Εμπειρίας για τους Μηχανικούς προκύπτουν από την άδεια ασκήσεως επαγγέλματος από το ΤΕΕ.

Η συγκρότηση της ανωτέρω Ομάδας Έργου κρίνεται αναγκαία για τον συντονισμό των φάσεων του έργου, την ορθή ερμηνεία των απαιτήσεων του προτύπου ISO 9001:2015, την προσαρμογή των διαδικασιών στις λειτουργικές ανάγκες του Νοσοκομείου και την αποτελεσματική υποστήριξη κατά την επιθεώρηση πιστοποίησης.

Η υλοποίηση του έργου «Υπηρεσίες Σχεδιασμού και Πιστοποίησης Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας σύμφωνα με τις απαιτήσεις του προτύπου ISO 9001:2015 στο Μικροβιολογικό Τμήμα, Τμήμα Βιοϊατρικής Τεχνολογίας Τμήμα Επειγόντων Περιστατικών (ΤΕΠ) και στο τμήμα Γραμματείας Εξωτερικών Ιατρείων του Γενικού Νοσοκομείου Σερρών» συνιστά έργο με αυξημένες απαιτήσεις τεχνικής επάρκειας, οργανωτικής ικανότητας και εξειδικευμένης γνώσης στον τομέα της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών υγείας.

Η επιτυχής υλοποίηση του έργου προϋποθέτει την ορθή ανάλυση των υφιστάμενων διαδικασιών των επιμέρους Τμημάτων και της Γραμματείας, τη διαμόρφωση τεκμηριωμένου Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας, την προσαρμογή του στις ιδιαιτερότητες της λειτουργίας του Μικροβιολογικού Τμήματος, του Τμήματος Βιοϊατρικής Τεχνολογίας, του Τμήματος Επειγόντων Περιστατικών (ΤΕΠ), του τμήματος Γραμματείας Εξωτερικών Ιατρείων, καθώς και την υποστήριξη του Νοσοκομείου κατά την επιθεώρηση πιστοποίησης από διαπιστευμένο Φορέα Πιστοποίησης.

Γ. Εμπειρία Αναδόχου σε έργα:

Ο υποψήφιος ανάδοχος, επί ποινής αποκλεισμού οφείλει:

Να έχει εμπειρία στον σχεδιασμό, εφαρμογή και πιστοποίηση Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας ISO 9001:2015 έχοντας ολοκληρώσει τουλάχιστον δύο (2) αντίστοιχα έργα ISO 9001 σε Δημόσια Μονάδα Υγείας.

Προς απόδειξη της σχετικής εμπειρίας ο υποψήφιος ανάδοχος θα καταθέσει βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης για τα έργα που έχουν ολοκληρωθεί.

Η απαίτηση τεκμηρίωσης προηγούμενης εμπειρίας σε τουλάχιστον δύο (2) έργα ISO 9001:2015 σε Δημόσιες Μονάδες Υγείας αποσκοπεί στη διασφάλιση ότι ο υποψήφιος ανάδοχος έχει ήδη ανταποκριθεί επιτυχώς σε αντίστοιχες συνθήκες υλοποίησης και γνωρίζει τις ιδιαιτερότητες του νοσοκομειακού περιβάλλοντος.

Η ανάπτυξη Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας σε επιμέρους Τμήματα Νοσοκομείου απαιτεί πρακτική εμπειρία στη συνεργασία με διοικητικό, ιατρικό, νοσηλευτικό και τεχνικό προσωπικό, καθώς και ικανότητα σύνταξης διαδικασιών που μπορούν να εφαρμοστούν στην καθημερινή λειτουργία του Νοσοκομείου χωρίς να διαταράσσουν την παροχή υπηρεσιών υγείας.

Η προσκόμιση βεβαιώσεων καλής εκτέλεσης επιβεβαιώνει με αντικειμενικό τρόπο ότι ο ανάδοχος έχει ολοκληρώσει επιτυχώς συναφή έργα και διαθέτει την απαιτούμενη αξιοπιστία για την ανάληψη της παρούσας σύμβασης.

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Η συνολική δαπάνη για τις υπηρεσίες Σχεδιασμού και Πιστοποίησης Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας σύμφωνα με τις απαιτήσεις του προτύπου ISO 9001:2015 στο Μικροβιολογικό Τμήμα, Τμήμα Βιοϊατρικής Τεχνολογίας, Τμήμα Επειγόντων Περιστατικών (ΤΕΠ) και στο τμήμα Γραμματείας Εξωτερικών Ιατρείων του Γενικού Νοσοκομείου Σερρών, ανέρχεται έως του ποσού των 25.000,00€ κατά μέγιστο όριο, πλέον Φ.Π.Α. 6.000,00€.

Αναλυτικότερα η δαπάνη κατανέμεται ανά φάση ως εξής:

ΦΑΣΗ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ (€)	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΔΑΠΑΝΗ (€)
Φάση Α	Σχεδιασμός και Ανάπτυξη του Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας (ΣΔΠ)	5.000,00 €	4	20.000,00 €
Φάση Β	Υποστήριξη κατά την επιθεώρηση και Πιστοποίηση του ΣΔΠ	1.250,00 €	4	5.000,00 €
Σύνολο				25.000,00 €
Φ.Π.Α.24%				6.000,00 €
Σύνολο με Φ.Π.Α				31.000,00 €

ΤΙΜΗΜΑ - ΠΛΗΡΩΜΗ

Στο ανωτέρω ποσό ο ανάδοχος θα πρέπει να συμπεριλάβει όλα τα έξοδα που μπορεί να απαιτηθούν για την ορθή και έγκαιρη εκτέλεση της ανωτέρω προμήθειας στο Νοσοκομείο συμπεριλαμβανομένων και των τυχόν εξόδων ασφάλισης, αμοιβής, μετακίνησης, διαμονής και σίτισης του προσωπικού ή/και των συνεργατών που θα απασχολήσει κ.ά.

Το τίμημα δεν υπόκειται σε καμιά αναπροσαρμογή ή άλλη ρύθμιση, περιλαμβάνει δε κάθε απαίτηση του Αναδόχου, του δημοσίου ή τρίτου, σχετική με το αντικείμενο της παρούσας Έκθεσης. Κάθε επιπλέον επιβάρυνση βαρύνει αποκλειστικά τον Ανάδοχο. Στο ανωτέρω τίμημα περιλαμβάνεται όχι μόνο η αμοιβή του Αναδόχου, αλλά και η αμοιβή του προσωπικού του καθώς και κάθε άλλη δαπάνη ή επιβάρυνση που θα γίνεται για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων που αναλαμβάνει ο Ανάδοχος, καθώς και όλες οι τυχόν κρατήσεις υπέρ δημοσίου, τρίτων, πάσης φύσεως φόροι, παράβολα, τέλη, εισφορές κλπ.

Η παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών θα υλοποιηθεί εντός έξι (6) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης, με δυνατότητα παράτασης 50% του χρόνου, ήτοι κατά τρεις (3) μήνες μετά από αίτημα του αναδόχου και αποδοχή από την αναθέτουσα αρχή.

Η πληρωμή της υπηρεσίας θα πραγματοποιηθεί με την ολοκλήρωση της κάθε φάσης και την έκδοση των αντίστοιχων τιμολογίων.

ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Η παραλαβή των υπηρεσιών θα γίνει στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής.

Η επιτροπή οριστικής παραλαβής θα οριστεί από την Αναθέτουσα Αρχή η οποία εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την ολοκλήρωση/παραλαβή της προμήθειας οφείλει να συντάξει το σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής.

ΣΥΜΒΑΣΗ – ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

Η ανάθεση και παροχή των ανωτέρω συμβουλευτικών υπηρεσιών θα πραγματοποιηθεί με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης και διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και ιδίως από τις διατάξεις του ΠΔ 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες», τις διατάξεις του Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» και τις διατάξεις του Ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος

για :

«ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ»

Επωνυμία Προσφέροντος:
Διεύθυνση, Τ.Κ, Πόλη έδρας:
Τηλέφωνα/ e-mail:
ΑΦΜ-Δ.Ο.Υ:
Νόμιμος Εκπρόσωπος:
Υπεύθυνος Επικοινωνίας:

Αφού έλαβα γνώση των όρων της υπ' αριθμ. **ΑΑΔ …….** Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για : *«**ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ**»,* δηλώνω ότι τους αποδέχομαι πλήρως, χωρίς επιφύλαξη και υποβάλλω την παρακάτω προσφορά**:**

ΦΑΣΗ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ (€)	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΔΑΠΑΝΗ (€)
Φάση Α	Σχεδιασμός και Ανάπτυξη του Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας (ΣΔΠ)	…….. €	4	…….. €
Φάση Β	Υποστήριξη κατά την επιθεώρηση και Πιστο-ποίηση του ΣΔΠ	…….. €	4	…….. €
Σύνολο				…….. €
Φ.Π.Α.24%				…….. €
Σύνολο με Φ.Π.Α				…….. €

Ο προσφέρων

(Τόπος και ημερομηνία) **(Ονοματεπώνυμο υπογράφοντος και σφραγίδα εταιρείας)**